

Fachkraft für Rhetorik und Kommunikation



Inklusive IHK-Zertifikat



Scan oder
Klick

Prüfung durch die IHK
100 % finanziell förderbar
Ab 4 Wochen on demand
In Voll- & Teilzeit möglich

Digitales Lernen und zeitliche Flexibilität
Abschlussorientierte Weiterbildung nach AZAV

MACHEN SIE SICH FIT!



FACHKRAFT FÜR RHETORIK UND KOMMUNIKATION

Die Weiterbildung zur Fachkraft für Rhetorik und Kommunikation qualifiziert die Teilnehmer*innen dazu, ihre Kommunikationsfähigkeiten zu verbessern und wirkungsvolle Reden sowie Präsentationen zu halten. Der Kurs vermittelt Techniken zur Gesprächsführung, Konfliktbewältigung und Verhandlungsführung. Teilnehmer*innen lernen, sowohl in persönlichen als auch in digitalen Kontexten professionell zu kommunizieren und ihre rhetorischen Fähigkeiten zielgerichtet einzusetzen. Der Kurs fokussiert sich auf den effektiven Einsatz von Sprache, Körpersprache und Stimme, um in beruflichen Situationen souverän aufzutreten.

QUALIFIZIERUNGSGEHALT

LERNINHALTE

- Einführung in Rhetorik und Kommunikation
- Gesprächsführung
- Andere von der eigenen Idee begeistern
- Meetings souverän leiten
- Gemeinsam Ziele vereinbaren
- Konflikte konstruktiv ansprechen
- Verhandeln und abschließen
- Souverän präsentieren
- Frei reden und überzeugen
- Vorbereitung Abschlusstest



LERNZIEL

Die Teilnehmer*innen erwerben Grundlagen der Kommunikation und Gesprächsführung, einschließlich aktiven Zuhörens und souveränen Smalltalks. Sie lernen Konflikte konstruktiv zu lösen, effektive Verhandlungsstrategien anzuwenden und überzeugend zu präsentieren. Zusätzlich werden Techniken für Rhetorik in digitalen und virtuellen Umgebungen vermittelt.



VORAUSSETZUNG

Es sind keine speziellen fachlichen Voraussetzungen notwendig. Ein grundlegendes Interesse an Kommunikation und Präsentation, sowie erste Erfahrungen im Umgang mit Menschen oder Teams, sind von Vorteil. Die Teilnehmer*innen sollten Freude am Sprechen und an der Verbesserung ihrer rhetorischen Fähigkeiten mitbringen.

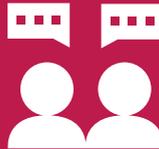


PRAXIS

Nach der Weiterbildung beherrschen die Teilnehmer*innen Kommunikations- und Rhetorikstrategien für Meetings, Verhandlungen, Konflikte und Präsentationen. Diese Fähigkeiten fördern ihre persönliche und berufliche Entwicklung und eröffnen Perspektiven in Führungspositionen oder als Kommunikationsexpert*innen.

SCHRITT FÜR SCHRITT

- 1. Persönlichen Beratungstermin vereinbaren:** Was sind Ihre beruflichen Wünsche und Ziele? Welche Voraussetzungen bringen Sie für Ihren Wunschberuf mit? Diese und noch weitere Fragen klären wir mit Ihnen im persönlichen Gespräch. melden Sie sich dazu unter Tel. 030 4036659-40/-60 oder per Mail unter beratung@gpb.de an.
- 2. Finanzielle Förderung nutzen:** Die Weiterbildungen sind individuell förderfähig durch die Agentur für Arbeit und Jobcenter mit einem Bildungsgutschein. Wir beraten Sie gerne dazu.
- 3. Starttermin auswählen:** Sie können täglich mit Ihrer Weiterbildung starten.
- 4. Vertrag abschließen,** Zugangsdaten erhalten und den Kurs starten.



KONTAKT

GPB – Gesellschaft für Personalentwicklung und Bildung mbH

Bildungsberatung Institut Mitte

Beuthstraße 8

10117 Berlin

 030 403665960

 beratung@gpb.de

 www.gpb.de

 U-Bhf. Spittelmarkt (U2)

 Bus M48, 248, 265

Bildungsberatung Institut Neukölln

Karl-Marx-Straße 272

12057 Berlin

 030 403665940

 beratung@gpb.de

 www.gpb.de

 U-Bhf. Grenzallee (U7)

 U-Bhf. Grenzallee (Bus 171)

 S-Bhf. Neukölln (S41, S42, S45, S46, S47)

    /gpbberlin